



## ANEXO N° 01

### CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE

Señor  
Ing. Marcelo Alejandro Valdivia  
Alcalde  
Municipalidad Provincial de Camaná  
Ciudad.-

Yo, ....., identificado  
con DNI N°....., domiciliado en  
....., del distrito de  
....., mediante la presente solicito se  
me considere como postulante para participar en el Proceso CAS N° 003-2019-  
MPC,

para prestar servicios como.....,  
para lo cual declaro que cumplo íntegramente con los requisitos exigidos en las  
Bases Administrativas, para lo cual adjunto a la presente mi correspondiente  
Currículum Vítae documentado de acuerdo a los anexos de las Bases del  
Concurso.

Indicar marcando con un aspa (x), Condición de Discapacidad o Licenciatura de  
las Fuerzas Armadas:

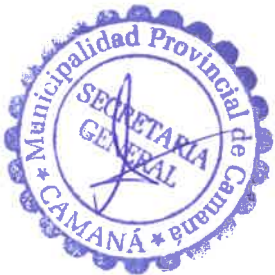
Discapacidad	(SI)	(NO)
Licenciado de las Fuerzas Armadas	(SI)	(NO)

Camaná,, ..... de..... del 2019



.....  
FIRMA DEL POSTULANTE

Huella  
Digital





## ANEXO Nº 02

### DECLARACION JURADA DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS-REDAM

Yo .....

identificado con DNI Nº ....., con domicilio en

.....,

declaro bajo juramento que, a la fecha, no me encuentro inscrito en el **“Registro de Deudores Alimentarios Morosos”** a que hace referencia la Ley Nº 28970, Ley que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo Nº 002-2007-JUS, el cual se encuentra a cargo y bajo la responsabilidad del Consejo Ejecutivo del Poder Judicial.



Camaná,..... de..... de 2019

.....  
FIRMA DEL POSTULANTE



Huella  
Digital



## ANEXO N°03

### DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES

Camana,.....de..... de 2019

Yo,.....  
identificado con D.N.I. N°..... y domiciliado  
en.....  
Distrito, de.....Provincia de..... y  
departamento de ....., manifestando mi deseo de postular en  
la presente Convocatoria de Contratación, Administrativa declaro bajo juramento  
lo siguiente:

- Que, no estoy impedido de contratar para el Estado en la modalidad de servicios, ni estar dentro de las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en el Decreto Supremo N°01902-PCM.
- Que no tengo antecedentes penales ni policiales, así como que no tengo conflicto de intereses con la Municipalidad Provincial de Camaná.
- Que no tengo vínculo de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad o por razón de matrimonio con los funcionarios de la Institución y/o personal de confianza de la Municipalidad Provincial de Camaná que gocen de la facultad de nombramiento y contratación de personal o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección.
- Que la información señalada y documentada en el Currículum Vitae adjunto es verdadera, comprometiéndome a presentar los documentos originales que acrediten la información, en caso que resulte seleccionado.
- Que acepto y me someto a las normas y resultados del proceso.
- Que me comprometo a cumplir con las actividades señaladas en los Términos de Referencia del servicio al cual postulo, en caso sea seleccionado.

Por lo expuesto, asumo la responsabilidad por la veracidad de la información antes mencionada.

Atentamente,

Firma: .....

Nombre:.....

D. N. I. N°:.....





## ANEXO N° 04

### DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO

Yo ..... Identificado con documento de identidad N° ..... con domicilio en ..... Prov incia ..... Departamento ..... Estado Civil .....

#### DECLARO BAJO JURAMENTO, lo siguiente:

No tener en la Institución, familiares hasta el 4° grado de consanguinidad, 2° de afinidad o por razón de matrimonio con los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Camaná que goza con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta en el ingreso a laborar en la Municipalidad Provincial de Camaná. Por lo cual declaro que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por D.S. N° 021-2000-PCM y sus modificatorias. Asimismo, me comprometo a no participar en ninguna acción que configure ACTO DE NEPOTISMO, conforme a lo determinado en las normas sobre la materia.

#### EN CASO DE TENER PARIENTES

Declaro bajo juramento que en la Municipalidad Provincial de Camaná, laboran las personas cuyos apellidos y nombres indico, a quien(es) me une la relación o vínculo de afinidad (A) o consanguinidad (C), vínculo matrimonial (M) o unión de hecho (UH), señalados a continuación.

Relación Apellidos Nombres Área de Trabajo

Relación	Apellidos	Nombres	Área de Trabajo

Manifiesto, que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 4 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

Camaná, ..... de ..... de 2019

.....  
FIRMA DEL POSTULANTE



Huella Digital





## ANEXO N° 05

### DECLARACION JURADA DE CONOCIMIENTO DEL CODIGO DE ETICA DE LA FUNCION PÚBLICA

Yo.....  
con DNI N°.....y domiciliado en .....  
..... declaro bajo Juramento, que tengo conocimiento de la  
siguiente normatividad:

- a) Ley N° 28496, "Ley que modifica el numeral 4.1 del artículo 4° y el artículo 11° de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- b) Decreto Supremo N° 033-2005-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Asimismo, declaro que me comprometo a observarlas y cumplirlas en toda circunstancia.

Camaná,..... de ..... de 2019

.....  
FIRMA DEL POSTULANTE



Huella  
Digital





## ANEXO N° 06

### DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES, PENALES Y JUDICIALES

Yo,.....  
....., identificado (a) con DNI  
N°..... y con domicilio en .....  
....., declaro bajo juramento que:

- a) No registro antecedentes policiales
- b) No registro antecedentes penales
- c) No registro antecedentes judiciales

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Camaná,..... de ..... de 2019



.....  
**FIRMA DEL POSTULANTE**



Huella  
Digital





## ANEXO N° 07

### DECLARACION JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

En aplicación del Artículo 4° Numeral 4.3 del Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, en amparo de la Disposición Complementaria Final del Decreto de Urgencia N° 007-2007 - Dictan medidas sobre otorgamientos de pensiones complementarias a los pensionistas del Sistema Privado de Administración de Fondos de Pensiones.

1. Yo,....., identificado (a) con DNI N°..... y con domicilio en....., declaro bajo juramento que **No estoy incurso en la prohibición constitucional de percibir simultáneamente doble remuneración y/o pensión a cargo del Estado, salvo por función docente o proveniente de dietas por participación en uno (01) de los directorios de entidades o empresas públicas.**

\*Rellenar solo en el caso de percibir ingresos:

	FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	DEPENDENCIA DONDE PRESTA LOS SERVICIOS
SI PERCIBO INGRESOS		

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Camaná,..... de ..... de 2019

.....  
FIRMA DEL POSTULANTE



Huella Digital





## ANEXO N° 08

### DECLARACIÓN JURADA DE SITUACIÓN EDUCATIVA

Yo,.....  
Identificado(a) con DNI N°....., declaro bajo juramento  
que mi nivel de instrucción es:

.....  
(Ejem: 5° de Secundaria, Técnico, Egresado, Bachiller, Título, Magister, Doctorado)

#### De la Institución Educativa donde culminé mis estudios:

En una Institución Educativa del Perú: SI  NO

Régimen de la Institución Educativa: Pública  Privada



Nombre de la Institución Educativa:

.....  
Realizo la presente declaración jurada manifestando que la información  
proporcionada es verdadera y autorizo la verificación de lo declarado.

En caso de falsedad declaro haber incurrido en el delito Contra La Fe Pública,  
falsificación de documentos, (Artículo 427° del Código Penal, en concordancia con el  
Artículo IV Inciso 1.7) "Principio de Presunción de Veracidad" del Título Preliminar de  
la Ley de Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.

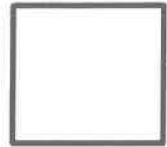
En señal de conformidad firmo el presente documento.



Camaná,..... de ..... de 2019



.....  
FIRMA DEL POSTULANTE



Huella  
Digital





## ANEXO N° 09

### TABLA DE EVALUACIÓN CURRICULAR

<b>I. Títulos, grados y estudios superiores:</b>	<b>Puntaje</b>
- Título Profesional	15 puntos
- Título Técnico	13 puntos
- Secundaria Completa	10 puntos
- Colegiatura y habilitación	3 puntos
- Egresado de maestría	2 puntos adicionales
	Máximo 20 puntos
<b>II. Diplomados:</b>	
- Diplomado, especialización	1 puntos
	Máximo 4 puntos
<b>III. Cursos de capacitación relacionados con el objeto de la contratación</b>	
- Cursos, Seminarios, Talleres	1 punto
	Máximo 4 puntos
<b>III.- Cursos de Informática</b>	
-Cursos de computo	1 punto
	Máximo 4 puntos
<b>IV.- Experiencia Laboral</b>	
- 1 semestre	3 puntos
- Por cada semestre adicional	3 puntos – hasta 15 puntos
	Máximo 18 puntos

**NOTA 1.-** La calificación de los ítems se realizará en base a los estudios, capacitación y experiencia relacionada con el puesto a que postula.

**NOTA 2.-** Los cursos serán tomados en cuenta con una antigüedad no mayor de 10 años.





## ANEXO N° 10

### FORMATO HOJA DE VIDA

#### DATOS PERSONALES.- (Esta parte en mayúsculas)

- 1.1. Apellidos :
- 1.2. Nombres :
- 1.3. Profesión :
- 1.4. Fecha de Nac. :
- 1.5. Estado Civil :
- 1.6. D.N.I. :
- 1.7. Domicilio actual :
- 1.8. Correo electrónico :
- 1.9. Teléfono Fijo :  
Celular :
- 1.10. RUC :

#### II. TITULOS, GRADOS Y ESTUDIOS SUPERIORES

- Ejemplo: Grado académico de Bachiller en Derecho en la Universidad Nacional de San Agustín
- 
- 
- 
- 

#### III. CURSOS DE CAPACITACIÓN RELACIONADOS CON EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA

- 
- 
- 
- 
- 

#### IV. CURSOS DE INFORMATICA

- 
- 





-  
-

**VI. EXPERIENCIA LABORAL Y/O NO LABORAL**

- (Nombre de la Organización, periodo laborado, breve descripción del cargo)

-  
-  
-  
-

**VII. OTROS QUE CONSIDERE RELEVANTES**

-  
-  
-

Camaná,.....de..... de 2019

.....

Firma



<b>Nombres y Apellidos :</b>	
<b>Dni :</b>	

**NOTA IMPORTANTE:**



1. El expediente de postulación deberá estar, foliado y firmado en todas sus hojas.
2. Los documentos que sustenten la información de la Hoja de Vida deberán ser presentados en el mismo orden consignado en este formato y separados en cada ítems.

Solo se deberá anexar al expediente, las copias de documentos que hayan sido consignados en la Hoja de Vida; los demás documentos no serán tomados en cuenta, sin embargo, de ser seleccionado, tendrá que exhibir todos sus documentos originales.

